

## Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Verwaltungsgemeinschaft Lohr a.Main auch als Quereinsteiger/in (m/w/d)



Die Verwaltungsgemeinschaft Lohr a.Main sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Verwaltungsgemeinschaft Lohr a.Main auch als Quereinsteiger/in (m/w/d).

Hier starten Sie in eine vielfältige Zukunft, bei der Sie in der Kommunalverwaltung den Bürgerinnen und Bürgern helfend und beratend zur Seite stehen.

### Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante sowie abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein Beschäftigungsverhältnis in Voll- oder Teilzeit
- Möglichkeit zur Teilnahme am Beschäftigtenlehrgang I (Fachprüfung I)
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Sonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und eine zusätzliche betriebliche Altersversorge
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- einen Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Kalenderjahr
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeit
- Möglichkeit zum JobRad-Leasing gemäß TV Fahrradleasing

### Ihr Profil:

- erfolgreich abgelegte Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r VFA-K bzw. Fachprüfung I (AL I/BL I) oder alternativ erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten kaufmännischen Beruf
- Freude an der Bürotätigkeit und am Umgang mit Gesetzen und Vorschriften
- Erfahrungen, Eignung und Bereitschaft im Umgang mit Bürger/innen
- Einsatzbereitschaft, Lernbereitschaft, Verantwortungsbereitschaft und Einfühlungsvermögen
- Kontaktfreude, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Hilfsbereitschaft
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- eine zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- grundlegende EDV-Kenntnisse

Die Gleichstellung der Mitarbeiter (m/w/d) ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens können sonstige Auslagen und Fahrtkosten nicht erstattet werden.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 12.April 2024** an die:

Verwaltungsgemeinschaft Lohr a.Main, Personalabteilung z.Hd. Herrn Kraus, Schloßplatz 2, 97816 Lohr a.Main oder per E-Mail an [personal@vgem-lohr.bayern.de](mailto:personal@vgem-lohr.bayern.de)